



Промени за одржливост

Проектот е финансиран
од Европската Унија

КОНЕКТ



ПРАШАЊА И ОДГОВОРИ

во врска со јавниот повик за доделување грантови на ГО

П: Во колку апликации можеме да бидеме апликант а во колку ко-апликант?

О: Еден апликант со една апликација аплицира во еден вид поддршка. Апликантот може да е ко-апликант во само една друга апликација. Една иста организација доколку не е апликант може да се јави како ко-апликант во повеќе апликации.

П: Дали во вкупниот буџет на проектот треба да влегува и трошокот за ДДВ (дали истиот е признаен трошок или ќе треба проектот да се регистрира во СЕП и УЈП и трошокот за ДДВ ќе биде изземен односно непризнаен трошок?)

О: Согласно насоките во дел V 1.1 (стр.22) во Упатството за аплицирање во буџетот наведете ги трошоците без ДДВ. Успешните предлози ќе ги пријават проектите согласно процедурите во СЕП и УЈП за да можат своите набавки да ги ослободат од ДДВ.

П: Може ли во дел од активностите на предлог-проектот да се предвиди и опремување на простор со канцелариска опрема?

О: За трошоците што не спаѓаат под наведените ставки во буџетот (на пример опрема), апликантите ќе треба да дадат јасно образложение зошто е неопходно тие трошоци да се покријат од средствата од грантот при што важно е опремата да биде во сопственост и да ѝ користи на граѓанската организација. Дополнително, со повикот е овозможено овие видови трошоци, како и за оние што се изрично наведени како неподобни (во дел 1.6 стр.8 од програмата и упатството) апликантите да предвидат прибирање средства од локални донатори (и да ги прикажат во лист 2 на буџетот) и/ли да бидат покриени од партнерите на предлог проектот. Буџетот на успешните апликации ќе биде предмет на проверка и евентуални измени во фазата пред доделување на договор за грант.

П: Дали може еден партнер од бизнисот да се појави во повеќе апликации?

О: Да, може. Нема ограничување за партнерите во врска со тоа колку апликации можат да поддржат.

П: Колкав е периодот на имплементација на проектните активности, дали да ги вклучиме и активностите за подготовка и има ли рок кога мораат да почнат проектите?

О: Периодот за имплементација е од 3 до 7 месеци. Подготовката на активностите е дел од временската рамка на реализација на активностите. Во фазата на склучувањето на договор во консултација со грантистите ќе биде прецизно утврден датумот на почеток на имплементација и соодветна динамика на активностите.

П: Дали може да се соединуваат и/или мешаат активности од двата вида на поддршка?



Промени за одржливост

Проектот е финансиран
од Европската Унија

КОНЕКТ



О: Апликацијата мора да спаѓа во еден вид на поддршка. Сепак, отворена е можност во рамки на Поддршка II да се воспостави меѓу-секторско партнерство, но во тој случај тоа треба да е наменето за поддршка за активности за прибирање средства и активности за користење на прибраните средства/поддршка.

П: Дали има конфликт на интерес доколку лице кое е во управен одбор на апликантот се појавува и како директор кај коапликантот?

О: Не може да се побарува исто лице да зема плата и/или хонорари од двете организации. Нема ништо спорно доколку едно лице во една граѓанска организација (апликант и коапликант) е извршен директор/ка, а во друга е волонтерски член/ка на тело.

П: Колкав процент од средствата е препорачливо да биде буџетиран во ставката за човечки ресурси?

О: Повикот нема ставено ограничувања за кој процент од буџетот треба да биде на ставката човечки ресурси. Ќе се разгледува од аспект на оправданоста на користењето на човечките ресурси, а не од тоа колкав дел од буџетот припаѓаат на овој дел од буџетот. Секако, неопходно е да се предвидат трошоци за реализација на активности.

П: Дали е неопходно да се вклучи надоместок за ангажирање на волонтерите во рамки на проектот?

О: Тоа зависи од договорот меѓу организацијата и волонтерите. Повикот не предвидува ваква обврска. Сепак, доколку волонтерите се буџетска ставка (на пр. како дел од тимот) треба да се наведат и да се образложи нивниот учинок. Во текот на имплементацијата, Конект ќе даде насоки и совети како да се следи ангажманот на волонтерите. Повеќе информации околу волонтерството и регулативата во овој домен може да прочитате на www.konekt.org.mk/volonterstvo.

П: Во однос на Поддршка I, дали е задолжителна само финансиска поддршка од бизнис партнерот или може тоа да биде и услуга/добра?

О: Финансиска поддршка не е задолжителна. Поддршката може да биде во форма на добра и услуги за што се препорачува да изразите одредена вредност (цена) што ќе ја наведете во Изјавата од бизнис партнерот и во вториот лист на буџетот.

П: Дали се бара сопствено учество?

О: Не. Повикот не предвидува обврска за сопствено учество.

П: Дали повикот поддржува хуманитарна помош?

О: Хуманитарна помош и градежни активности не можат да бидат покриени со средства од грантот. Сепак дозволено е прибирање средства за таа намена (на пример во рамки на предлог проектот да се предвидат трошоци за организација на акција за собирање пари што



Промени за одржливост

Проектот е финансиран
од Европската Унија

KONEKT



би се користеле за купување на производи за хуманитарна помош или за градежни активности).

П: Дали е задолжително партнерите да имаат формален договор?

О: Не е задолжителен договор, доволна е Изјавата (со потпис и печат) во која јасно ќе е наведена поддршката од партнерот.

П: Дали има ограничувања во однос на партнерите, односно дали клиника или медицинска институција да биде партнер?

О: Нема ограничувања за овој вид на субјекти, но треба да бидат основани барем една година пред повикот и да достават финансиски извештај за своето работење од последната година.

П: Дали се охрабруваат да аплицираат локалните иницијативни групи, кои се јавни-приватни партнерства?

О: Да, локалните иницијативни групи се охрабруваат да аплицираат, ќе треба потпис од релевантните субјекти и убаво објаснување за нивната дејност и партнерство.

П: Дали се дозволени сметководствени услуги и банкарски провизии како трошоци во буџетот?

О: Сметководствени услуги се дозволени под административни трошоци, банкарски провизии и одржување на сметка – не се дозволени.